PROSPERIDAD SOCIAL	ACTA DE REUNIÓN	CÓDIGO: F-GD-13
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 4

ACTA No. __1__

DEPARTAMENTO / MUNICIPIO / VEREDA: Nariño - Tumaco
FECHA: ___27 abril 2026_____ **HORA:** _11:300 am – 12:30 pm
LUGAR: TEAMS REUNION PREPARATORIA FERIA TUMACO-20260427_114641-Transcripción de la reunión.mp4
DEPENDENCIA A CARGO: DIRECION DE ECONOMIA POPULAR

OBJETIVO:

Realizar seguimiento a la organización del Encuentro de Economías para la Vida en el municipio de Tumaco, revisar el estado de los permisos, la programación de talleres, los procesos de caracterización de las unidades productivas, el cronograma de pagos y las actividades necesarias para garantizar la adecuada ejecución del evento dentro de los tiempos establecidos por el Convenio 644

ASISTENTES:

Jeimy Yasmin Alberto Cubillos	Apoyo Componente 5 Dirección de economía popular DPS
Laura Gineth Restrepo Hernández	Dirección Nacional Ofician de Gestión Regional DPS
Luis Alfonso Pantoja Calpa	Gerente Regional Meta DPS
Representante	Representante Proyecto Promopaz
Angélica Suárez	Coordinadora Macrorregión Suroccidente ALDESARROLLO
Mario Andrés Vallejo	Equipo Regional Meta DPS

ORDEN DEL DÍA:

	TEMA	DEPENDENCIA
1	Estado del Encuentro de Economías para la Vida de Tumaco.	DEP
2	Revisión de cronograma y fecha del evento.	DEP
3	Seguimiento a pagos pendientes.	ALDESARROLLO
4	Programación de talleres y caracterización.	ALDESARROLLO
5	Estado de permisos y trámites institucionales.	ALDESARROLLO
6	Definición de responsabilidades territoriales.	DEP
7	Compromisos y próxima reunión.	DEP – ALDESARROLLO
8	Cierre.	DEP – ALDESARROLLO

DESARROLLO

La reunión inició con la contextualización realizada por Laura Gineth Restrepo Hernández, quien recordó que el Encuentro de Economías para la Vida de Tumaco debe ejecutarse dentro de los tiempos establecidos por el Convenio 644, considerando que las actividades contractuales deben estar finalizadas antes del 24 de mayo.

Durante la sesión se informó que el director general no podrá asistir al encuentro previsto para el 22 de mayo, debido a que en esa misma fecha participará en la jornada de rendición de cuentas programada. Sin embargo, se confirmó que la realización del evento se mantiene, teniendo en cuenta los tiempos de ejecución contractual.

Posteriormente se revisó el estado de los pagos asociados a los participantes. Laura Gineth Restrepo informó que anteriormente fue compartida con las gerencias regionales la relación correspondiente a:

- Pago del primer 50 %.
- Reembolsos y apoyos de transporte.
- Estado de los desembolsos realizados.

No obstante, se aclaró que el pago del 50 % restante continúa condicionado al cumplimiento de las actividades previstas dentro del convenio. En relación con los permisos requeridos para el desarrollo del evento, Jeimy Yasmin Alberto Cubillos consultó sobre el estado de los trámites realizados ante las autoridades competentes.

Luis Alfonso Pantoja Calpa informó que los permisos habían sido radicados inicialmente con una fecha tentativa diferente, razón por la cual será necesario actualizar y renovar la documentación correspondiente para ajustarla a la nueva programación del encuentro. Se acordó revisar este proceso en una próxima mesa de trabajo con participación de la Gerencia Regional y ALDESARROLLO para garantizar su correcta gestión.

Seguidamente se abordó el tema relacionado con los talleres de fortalecimiento y caracterización de las unidades productivas. Jeimy Yasmin Alberto Cubillos explicó la importancia de que los talleres se realicen antes de la feria, dado que de estos procesos dependen actividades fundamentales como:

- Caracterización de participantes.
- Levantamiento de información económica.
- Mapeo de circulación económica.
- Identificación de vocaciones productivas.
- Elaboración de materiales promocionales.
- Producción de banners institucionales.
- Diseño de piezas de divulgación.

Asimismo, se indicó que durante la feria deberían encontrarse consolidados todos los soportes documentales necesarios para habilitar los procesos de pago correspondientes a los participantes. Finalmente, los asistentes acordaron desarrollar una nueva reunión técnica para revisar detalladamente la programación de talleres, responsables territoriales y cronograma de ejecución.

INFORMACIÓN RELEVANTE

- Encuentro de Economías para la Vida se realiza 22 mayo
- El director general no participará en el encuentro por compromisos institucionales previamente programados.
- Los permisos deben actualizarse debido al cambio de fecha inicialmente proyectado.
- El proceso de pagos requiere completar previamente las actividades contempladas en el convenio.
- Los talleres son un insumo fundamental para la caracterización y preparación de la feria.
- La información obtenida en los talleres permitirá elaborar materiales promocionales y soportes técnicos.

Temas críticos para seguimiento

- Permisos institucionales.
- Cronograma de talleres.
- Caracterización de unidades productivas.
- Estado de pagos.
- Definición de responsables territoriales ALDESARROLLO

CONCLUSIONES

1. El Encuentro de Economías para la Vida en Tumaco se mantiene dentro del cronograma contractual previsto.
2. Será necesario renovar los permisos previamente radicados debido a la actualización de fechas.
3. Los talleres deben ejecutarse antes de la feria para cumplir los lineamientos del anexo técnico.
4. La caracterización de las unidades productivas es un requisito indispensable para la ejecución de los pagos.
5. Se requiere una estrategia clara de comunicación frente al cronograma de pagos para evitar desinformación entre los emprendedores.
6. La articulación entre la Gerencia Regional, la Dirección de Economía Popular y el operador será clave para culminar satisfactoriamente la preparación del evento.

COMPROMISOS

Compromiso	Responsable	Fecha
Actualizar y gestionar nuevamente los permisos del evento con la fecha definitiva.	ALDESARROLLO	Antes de la próxima reunión
Revisar el estado de los permisos y definir acciones conjuntas.	ALDESARROLLO y Gerencia Regional Nariño	Reunión de seguimiento del lunes
Presentar cronograma detallado para la realización de talleres.	ALDESARROLLO	Antes de la próxima reunión técnica

Definir los responsables territoriales que ejecutarán los talleres en Tumaco.	ALDESARROLLO	Antes del inicio de los talleres
Revisar y aclarar el procedimiento de pagos a las Unidades Productivas participantes.	ALDESARROLLO	Reunión programada para el miércoles
Socializar información unificada sobre pagos y cronograma a las UPS.	ALDESARROLLO Gerencia Regional Nariño	Después de la reunión de aclaración
Consolidar la caracterización y documentación de las unidades productivas.	Equipo Territorial ALDESARROLLO	Antes del evento
Verificar situación reportada sobre pagos y comunicar respuesta al interesado.	ALDESARROLLO	Inmediato

PRÓXIMA REUNIÓN Fecha: Miércoles **Objetivo:** Revisar cronograma de talleres, responsables territoriales, permisos pendientes y procedimiento de pagos para los participantes del Encuentro de Economías para la Vida en Tumaco. Se da por terminada la reunión agradeciendo la participación de los asistentes y ratificando el compromiso institucional de garantizar la adecuada ejecución del Encuentro de Economías para la Vida en el municipio de Tumaco.

SE CUMPLIÓ EL OBJETIVO: SI _x__ NO ___ PARCIALMENTE ___

Jeimy Yasmin Alberto Cubillos
Profesional Dirección de Economía Popular
Apoyo y acompañamiento Componente 5 ferias convenio 644